

# MISSIONI ROG ONLUS

Sede in ROMA Via Tuscolana, 167  
Codice fiscale 97228670580

## NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2020

### Informazioni generali dell'ente

MISSIONI ROG ONLUS è un'Associazione costituita con atto pubblico in data 23/05/2001. L'Ente è espressione dell'impegno e dell'attenzione della Congregazione dei Rogazionisti in favore delle popolazioni povere dei Paesi in via di sviluppo. L'Associazione ha sede in ROMA, Via Tuscolana 167.

### STRUTTURA E CONTENUTO DEL BILANCIO DI ESERCIZIO

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31/12/2020, viene redatto in conformità alle "Linee guida e schemi per la redazione del bilancio di esercizio e del bilancio consolidato delle imprese sociali" elaborate dall'Agenzia per le Onlus a seguito dei decreti delegati sull'impresa sociale, emanati ai sensi dell'art.5, comma 5 e art 13, comma 2 del D.Lgs. 155/2006.

I documenti che compongono il bilancio di esercizio sono:

- 1) Stato Patrimoniale;
- 2) Rendiconto Gestionale;
- 3) Conto Economico gestionale dell'attività principale;
- 4) Nota Integrativa;
- 5) Relazione di missione.

#### **1. Lo Stato Patrimoniale**

Lo schema di Stato Patrimoniale è redatto secondo quanto previsto per le imprese dall'art.2424 del codice civile, con alcune modifiche e aggiustamenti che tengono conto delle peculiarità che contraddistinguono la struttura del patrimonio degli enti non profit.

#### **2. Il Rendiconto Gestionale**

Lo scopo fondamentale del Rendiconto Gestionale è quello di rappresentare il risultato gestionale (positivo o negativo) di periodo e di illustrare, attraverso il confronto tra proventi/ricavi e costi/oneri di competenza dell'esercizio, come si sia pervenuti al risultato di sintesi. È questo un risultato complesso che misura l'andamento economico della gestione ma anche il contributo dei proventi e degli oneri non legati a rapporto di scambio. Nello schema di Rendiconto Gestionale si distinguono i ricavi, quali contropartite di scambi, dai proventi che non derivano da rapporti di scambio. La presente attività di rendicontazione ha, come scopo principale, quello di informare i terzi sull'attività posta in essere dall'associazione nell'adempimento della missione istituzionale ed ha, come oggetto, le modalità attraverso le quali l'ente ha acquisito ed impiegato le risorse nello svolgimento di tali attività. Il Rendiconto Gestionale a proventi/ricavi e costi/oneri informa, pertanto, sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle cosiddette "aree gestionali". Le aree gestionali individuate sono:

- attività tipica o di istituto;
- attività di gestione finanziaria e patrimoniale;
- attività di supporto generale.

I valori di periodo sono comparati con gli stessi valori del periodo precedente.

#### **3. Conto Economico Gestionale**

Il Conto Economico gestionale è redatto secondo lo schema di cui all'art. 2425 c.c. e rappresenta i costi ed i ricavi dell'attività principale ai sensi del D.Lgs 155/06, art. 1, comma 1 e art. 2, comma 3.

Tale documento permette di evidenziare più incisivamente l'aspetto economico della gestione ed i risultati intermedi. Le risultanze di detto conto confluiscono nel Rendiconto Gestionale a sezioni contrapposte, nelle opportune aree di attività.

#### **4. Nota Integrativa**

La nota integrativa è rappresentata dal presente documento.

## **5. La Relazione di missione**

La Relazione di missione costituisce il documento in cui sono state esposte e commentate le attività svolte nell'esercizio oltreché le prospettive sociali. Essa ha la funzione di integrare gli altri documenti di bilancio per garantire un'adeguata rendicontazione sull'operato dell'ente e sui risultati ottenuti, con una prospettiva centrata sul perseguimento della missione istituzionale.

La Relazione di missione fornisce informazioni rispetto a tre ambiti principali:

- missione e identità dell'ente;
- attività istituzionali, volte al perseguimento diretto della missione;
- attività "strumentali", rispetto al perseguimento della missione istituzionale (attività di raccolta fondi e di promozione istituzionale).

## **PRINCIPI CONTABILI E CRITERI DI VALUTAZIONE**

---

Il Bilancio chiuso al 31/12/2020 di cui la presente nota integrativa costituisce parte integrante, corrisponde alle risultanze delle scritture contabili regolarmente tenute ed è redatto seguendo le Linee Guida dell'Agenzia per le Onlus per la redazione del bilancio delle Imprese sociali. Ove compatibili con il citato documento dell'Agenzia per le Onlus e per quanto applicabili, sono seguiti i principi contabili enunciati dai Consigli Nazionali dei Dottori Commercialisti e dei Ragionieri integrato dai principi contabili emanati dal Financial Accounting Standard Board (SFAS n. 116 e n. 117), specificamente previsti per le organizzazioni senza scopo di lucro. Il medesimo è stato redatto anche in conformità alle raccomandazioni emanate dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti, in particolare dalla Commissione Aziende Non Profit.

Il Bilancio chiuso al 31/12/2020 è stato predisposto applicando criteri di valutazione specifici per gli enti non profit per le più importanti poste di bilancio, come patrimonio netto e immobilizzazioni, rinviando, per le altre poste ai criteri di valutazione ex art. 2426 c.c..

Sono adottati i medesimi criteri di valutazione e gli stessi principi contabili e di redazione del bilancio dell'esercizio precedente. Ove applicabili sono, altresì, osservati i principi e le raccomandazioni pubblicati dagli organi professionali competenti in materia contabile, al fine di dare una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale, finanziaria ed economica.

Nella redazione del bilancio si è provveduto a:

- valutare le singole voci secondo prudenza ed in previsione di una normale attività;
- includere i soli risultati gestionali effettivamente realizzati nel corso dell'esercizio;
- determinare i proventi ed i costi nel rispetto della competenza temporale, ed indipendentemente dalla loro manifestazione finanziaria;
- comprendere tutti i rischi e le perdite di competenza, anche se divenuti noti dopo la conclusione dell'esercizio;
- mantenere immutati i criteri di valutazione adottati rispetto al precedente esercizio;
- richiamare specificatamente le voci dell'Attivo e del Passivo appartenenti a più voci dello Stato patrimoniale.

Nel seguito, per le voci più significative, vengono esposti i criteri di valutazione e i principi contabili adottati.

### **Immobilizzazioni materiali**

---

Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al costo di acquisto al netto dei relativi fondi di ammortamento, inclusi tutti i costi e gli oneri accessori di diretta imputazione e dell'IVA (che per effetto della natura e dell'attività svolta dall'ente, risulta essere un costo indetraibile).

Non vi sono state variazioni delle aliquote di ammortamento rispetto al precedente esercizio.

### **Rimanenze, titoli ed attività finanziarie non immobilizzate**

---

Le attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni sono state iscritte al costo d'acquisto.

#### **Crediti**

---

I crediti sono stati iscritti al loro corrispondente valore nominale.

## **Disponibilità liquide**

---

Nella voce trovano allocazione le disponibilità liquide di cassa e le giacenze monetarie risultanti dai conti intrattenuti dalla società con enti creditizi, tutti espressi al loro valore nominale.

## **Ratei e risconti**

---

I ratei e risconti sono stati determinati secondo il principio della competenza temporale.

## **TFR**

---

Il fondo trattamento di fine rapporto corrisponde all'effettivo impegno della Società nei confronti di ciascun dipendente, determinato in conformità alla legislazione vigente ed in particolare a quanto disposto dall'art. 2120 c.c. e dai contratti collettivi di lavoro ed integrativi aziendali. Tale passività è soggetta a rivalutazione a mezzo di indici.

## **Debiti**

---

I debiti sono espressi al loro valore nominale e includono, ove applicabili, gli interessi maturati ed esigibili alla data di chiusura dell'esercizio.

## **Oneri e proventi**

---

Sono esposti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

### Oneri (Rendiconto della gestione)

Gli oneri corrispondono ai costi sostenuti dall'ente, nel periodo di riferimento, per lo svolgimento delle proprie attività. Tali oneri sono registrati secondo il principio della competenza economica e rappresentati secondo la loro area di gestione.

### Proventi (Rendiconto della gestione)

Sono costituiti dai proventi e ricavi da attività tipiche, da raccolta fondi, da proventi e ricavi da attività accessorie, dai proventi finanziari e patrimoniali e dai proventi straordinari rappresentati nelle aree gestionali di pertinenza.

## **Imposte sul Reddito**

---

Le imposte sul reddito dell'esercizio sono stanziare in applicazione del principio di competenza e sono determinate in applicazione delle norme di legge vigenti e sulla base della stima del reddito imponibile; nello Stato Patrimoniale il debito è rilevato alla voce "Debiti tributari" e il credito alla voce "Crediti tributari".

## **INFORMAZIONI SULLE VOCI DI BILANCIO**

---

Di seguito viene fornita un'analisi delle voci di Bilancio, conformemente al combinato disposto di cui agli artt. 2427 e 2435-bis del Codice Civile.

## **STATO PATRIMONIALE – ATTIVO**

---

### **Immobilizzazioni**

---

#### **II. Immobilizzazioni materiali**

Si riporta di seguito la movimentazione delle immobilizzazioni materiali.

Voce di bilancio	Saldo iniziale	Incrementi	Ammortamenti	Saldo finale
Macchine d'ufficio elettroniche	455	1.099	350	1.204

Voce di bilancio	Saldo iniziale	Incrementi	Ammortamenti	Saldo finale
<b>Totale</b>	<b>455</b>	<b>1.099</b>	<b>350</b>	<b>1.204</b>

## Attivo circolante

### Crediti

Di seguito viene evidenziata la composizione, la variazione e la scadenza dei crediti presenti nell'attivo circolante (art. 2427, punti 4 e 6 del Codice Civile).

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente	di cui entro 12 mesi
Crediti tributari		124	124	124
Verso altri	477	29.527	30.004	30.004
Arrotondamento				
<b>Totale</b>	<b>477</b>	<b>29.651</b>	<b>30.128</b>	<b>30.128</b>

I crediti dell'attivo circolante sono così ripartiti in base alle aree geografiche di operatività del soggetto debitore (art. 2427, punto 6 del Codice Civile):

Descrizione	Totale
Crediti Italia	30.128

Si fornisce, infine, un dettaglio delle voci di credito più significative.

### Crediti tributari

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
Crediti IRAP		23	23
Altri crediti tributari		101	101
Arrotondamento			
<b>Totale</b>		<b>124</b>	<b>124</b>

### Altri crediti

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
<b>a) Crediti verso altri esig. entro esercizio</b>	<b>477</b>	<b>30.004</b>	<b>29.527</b>
Crediti verso dipendenti	81		-81
Altri crediti:			
- anticipi a fornitori	396		-396
- altri	0	30.004	30.004
<b>Totale altri crediti</b>	<b>477</b>	<b>30.004</b>	<b>29.527</b>

### Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni

#### Attività finanziarie non immobilizzate

Si fornisce di seguito un prospetto relativo alla composizione ed alla variazione delle attività finanziarie non immobilizzate (art. 2427, punto 4 del Codice Civile).

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
Altre partecipazioni:			
Partecipazione in "Insieme Soc. coop. Sociale a r.l.	500	500	
<b>Totale</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	

### Disponibilità liquide

Il saldo come sotto dettagliato rappresenta l'ammontare e le variazioni delle disponibilità monetarie esistenti

alla chiusura dell'esercizio (art. 2427, punto 4 del Codice Civile).

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
Depositi bancari e postali	365.982	334.428	-31.554
Denaro e valori in cassa	396	2.770	2.374
<b>Totali</b>	<b>366.378</b>	<b>337.198</b>	<b>-29.180</b>

## STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

### Patrimonio Netto

Il patrimonio netto esistente alla chiusura dell'esercizio è pari a € 117.840 (€ 113.710 nel precedente esercizio). Non vi sono patrimoni vincolati.

### Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato

Il fondo accantonato rappresenta l'effettivo debito della società al 31/12/2020 verso i dipendenti in forza a tale data, al netto degli anticipi corrisposti.

La formazione e le utilizzazioni sono dettagliate nello schema che segue (art. 2427, punto 4 del Codice Civile).

Descrizione	Saldo iniziale	Accantonamenti	Utilizzi	Altre variazioni (+/-)	Totale variazioni	Saldo finale
Trattam. di fine rapporto lavoro subordinato	10.696	1.585		-28	1.557	12.253

### Debiti

La composizione dei debiti, le variazioni delle singole voci, e la suddivisione per scadenza sono rappresentate nel seguente prospetto (art. 2427, punto 4 del Codice Civile).

Descrizione	Esercizio precedente	Variazione	Esercizio corrente	di cui entro 12 mesi
Debiti verso banche		15	15	15
Debiti verso fornitori		2.955	2.955	2.955
Debiti tributari	586	479	1.065	1.065
Debiti verso istituti previd e sic. sociale	930	-27	903	903
Altri debiti	221.009	-28.716	192.293	192.293
Arrotondamento		1		
<b>Totali</b>	<b>222.525</b>	<b>-25.293</b>	<b>197.232</b>	<b>197.232</b>

Si fornisce un ulteriore dettaglio relativamente ai debiti assistiti da garanzie reali su beni sociali (art. 2427, punto 6 del Codice Civile):

Descrizione	Ipoteche	Pegni	Privilegi speciali	Totale debiti assistiti da garanzie reali	Debiti non assistiti da garanzie reali	Totale
<b>Totale debiti</b>					197.232	197.232

Di seguito vengono dettagliate le altre voci più significative.

### Debiti verso banche

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
<b>a) Debiti verso banche esig. entro esercizio</b>		15	15
Altri debiti:			
- altri		15	15
<b>Totale debiti verso banche</b>		15	15

### Debiti verso fornitori

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
<b>a) Debiti v/fornitori entro l'esercizio</b>		<b>2.955</b>	<b>2.955</b>
Fornitori entro esercizio:		402	402
Fatture da ricevere entro esercizio:		2.552	2.552
Arrotondamento		1	
<b>Totale debiti verso fornitori</b>		<b>2.955</b>	<b>2.955</b>

### Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
Debito verso Inps	927	903	-24
Debiti verso Inail	3		-3
<b>Totale debiti previd. e assicurativi</b>	<b>930</b>	<b>903</b>	<b>-27</b>

### Debiti tributari

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
Erario c.to ritenute dipendenti	218	603	385
Erario c.to ritenute professionisti/collaboratori	275	430	155
Saldo Irap	61		-61
Imposte sostitutive	32	32	0
<b>Totale debiti tributari</b>	<b>586</b>	<b>1.065</b>	<b>479</b>

### Altri debiti

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente	Variazione
<b>a) Altri debiti entro l'esercizio</b>	<b>221.009</b>	<b>192.293</b>	<b>-28.716</b>
Debiti verso dipendenti/assimilati	285	300	15
Altri debiti:			
- Rimesse da effettuare	220.724	191.993	-28.731
<b>Totale Altri debiti</b>	<b>221.009</b>	<b>192.293</b>	<b>-28.716</b>

### Ratei e risconti passivi

La composizione e le variazioni della voce in esame sono così dettagliate (art. 2427, p. 7 del Codice Civile):

Descrizione	Esercizio precedente	Esercizio corrente
Risconti passivi:		
-su contributo 5 per mille	20.880	41.705
<b>Totali</b>	<b>20.880</b>	<b>41.705</b>

In merito alla loro composizione si specifica che sono relativi alla quota di contributo 5 per mille non ancora impiegata al 31/12/2020.

### Informazioni sul Rendiconto Gestionale

Il Rendiconto Gestionale informa sulle modalità con le quali le risorse sono state acquisite ed impiegate nel periodo, con riferimento alle differenti "aree gestionali" di seguito evidenziate.

### Oneri, proventi e ricavi da attività tipiche

Gli oneri, proventi e ricavi in oggetto riguardano l'attività tipica o di istituto; si tratta dell'attività istituzionale svolta dall'ente seguendo le indicazioni previste dallo statuto.

### Oneri da attività tipiche

Gli oneri da attività tipiche sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 582.418 (€ 583.915 nel precedente esercizio). In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: per € 513.833 sono relativi ai costi sostenuti per le adozioni a distanza dei bambini, per il sostegno delle missioni e dei missionari, per il sostegno dei progetti sociali; per € 32.068 sono relativi ai servizi per il funzionamento dell'Ente (utenze, spese bancarie, consulenze dei professionisti, spese postali, ecc); per € 8.257 per leasing e

spese condominiali, per € 23.391 per il personale dipendente; per € 350 per ammortamenti; per € 1.519 per spese diverse di gestione.

#### **Proventi e ricavi da attività tipiche**

I proventi e ricavi da attività tipiche sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 586.729 (€ 574.152 nel precedente esercizio). In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: derivano dalle liberalità e donazioni ricevute per il sostentamento delle adozioni a distanza dei bambini, delle missioni e dei missionari, dal contributo 5 per mille e da contributi per il sostegno dei progetti sociali.

#### **Oneri e proventi finanziari e patrimoniali**

Si tratta di oneri e proventi riguardanti l'attività di gestione patrimoniale e finanziaria strumentale all'attività di istituto.

#### **Oneri finanziari e patrimoniali**

Gli oneri finanziari e patrimoniali sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 1 (€ 26 nel precedente esercizio).

#### **Proventi finanziari e patrimoniali**

I proventi finanziari e patrimoniali sono iscritti tra i proventi del rendiconto gestionale per complessivi € 72 (€ 75 nel precedente esercizio).

#### **Oneri e proventi di supporto generale**

Gli oneri di supporto generale sono iscritti tra gli oneri del rendiconto gestionale per complessivi € 507 (€ 606 nel precedente esercizio). In merito alla loro composizione si forniscono le seguenti informazioni: sono relativi all'IRAP calcolata col metodo retributivo.

#### **Revisione dei conti e servizi di assistenza**

Nella tabella successiva si forniscono informazioni riguardo al costo sostenuto per la revisione dei conti ed i servizi di assistenza giuridica, amministrativa, contabile e fiscale prestati da persone fisiche o giuridiche.

Descrizione	Anno 2020
Consulenza Privacy	2.220
Consulenza amministrativa, fiscale, contabile e bilancio	9.516
Consulenza del lavoro	660
Consulenza informatica	225
<b>Totali</b>	<b>12.621</b>

#### **Altre Informazioni**

#### **Composizione del personale**

Vengono di seguito riportate le informazioni concernenti il personale:

Qualifica	Numero	Tempo indeterminato/determinato – Full/time/Part Time
Impiegato	1	Indeterminato/ Part time
<b>Totale</b>	<b>1</b>	

#### **Compensi agli organi sociali**

Gli organi sociali non hanno ricevuto, in modo diretto o indiretto, alcun tipo di compenso in denaro, servizi o natura.

#### **Iva Indetraibile**

Viene di seguito riportato l'ammontare dell'Iva Indetraibile dell'esercizio: € 4.181.

#### **Progetti**

Vengono di seguito riportate le informazioni riguardanti i progetti sostenuti.

I progetti sviluppati nell'esercizio 2020 grazie alle liberalità e donazioni ricevute riguardano le adozioni a distanza dei minori, dei missionari e il sostegno alle Missioni nei seguenti Paesi:

- Africa;
- Albania;
- India;
- Filippine;
- Argentina
- Brasile;
- Messico;
- Indonesia;
- Sri Lanka;
- Papua Nuova Guinea;
- Vietnam.

Il contributo 5 per mille anno finanziario 2017/2018 per € 31.506 è stato impiegato per: la costruzione di un pozzo a Ebebda – Camerun; acquisto farmaci Avignone Clinic, acquisto mobilio aule scolastiche Aluva – India; acquisto mobilio per una classe Tucuman – Argentina; acquisto auto per aiuto/soccorso Morro Doce - Brasile; n. 3 borse di studio per Missionari stranieri; spese di segreteria, di cancelleria e leasing di una fotocopiatrice multiuso e spese di tenuta conto bancario e commissioni.

#### Contributi ricevuti da Enti Pubblici

Così come disposto dalla Legge 124/2017, l'Associazione ha provveduto a pubblicare entro il 28 Febbraio 2021 sul sito internet [www.missionirogonlus.org](http://www.missionirogonlus.org) gli importi dei contributi ricevuti da Pubbliche Amministrazioni nell'anno 2020 secondo il principio di cassa, come da elenco che segue.

- I. **Ministero del Lavoro e delle politiche sociali**, per contributo 5 per mille esercizio finanziario 2018 e 2019

SOMME	DATA DI
INCASSATE	INCASSO
€ 27.655,46	30/07/2020
€ 24.675,46	06/10/2020

#### Il Consiglio direttivo

Vincenzo Beulli  
Deligianis Savio  
V. G. P. G. P.  
Marteo  
Shubi

